

ADESÃO e-SUS

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA



1

Acessar o link do HUB de Inovação digital, tela inicial:

<https://inovaaf.ifpb.edu.br>



2

Inclua os dados do(a) secretário(a) de saúde que irá solicitar a adesão: **nome, CPF, CNPJ e telefone.**



3

O(a) gestor(a) **receberá um e-mail** (conforme e-mail cadastrado no FNS) com usuário e senha para acessar o HUB.



6

O(a) secretário deverá **acessar a página do HUB** com os dados enviados e ir em "**Painel de inscrição**".



5

Baixar o Termo de adesão ao HUB, assinar com o GOV.BR e fazer o upload do documento assinado.



4

O(a) secretário(a) deverá **acessar a página do HUB** com os dados enviados e ir em "**Painel de inscrição**".



6.1

Verificar os detalhes da inscrição ao HUB e ir em "**Inscrever em projetos**" para confirmar a adesão ao uso do e-SUS AF. Na sequência, **informar o(a) gestor(a)** responsável pelo sistema que receberá o acesso para cadastros e configurações.



7

O(a) gestor(a) responsável pelo sistema **receberá um e-mail** com o acesso a plataforma do HUB.



8

A inscrição e concessão do acesso aos farmacêuticos(as) e equipe da assistência do ente no ambiente de cursos, será **realizado pelo gestor** responsável.

